**Acta de Constitución del Proyecto**

**SGSB** (Sistema de Gestión del salón de belleza)

|  | |
| --- | --- |
| **Preparado por:**  Coronel Iván,  Cañete Linda,  Rodríguez Malen,  Gorosito Juan Pablo,  Belsito Facundo. | **Fecha**: 13/04/2023  **Versión**: 4 |
| **Sponsor**: xxxxxx  Firma: | **Cliente/Usuario Final:**   * Jimena   Firma: |
| **Project Manager:**  Coronel Iván  Firma: | **Project Management Office:**  Mendez Sandra  Firma: |

Tabla de Contenidos

[Sección 1.](#_heading=h.30j0zll) Visión general 2

[1.1.](#_heading=h.1fob9te) Descripción del proyecto 2

[1.2.](#_heading=h.3znysh7) Justificación del proyecto 2

1 . 3 . [Metas y objetivos del proyecto](#_heading=h.2et92p0) 2

[1.4.Beneficios que se esperan del proyecto](#_heading=h.4d34og8) 3

[Sección 2.](#_heading=h.2s8eyo1) Definición del Proyecto 3

[2.1.](#_heading=h.17dp8vu) Ciclo vida, estructura de sub-proyectos y fases 3

[2.2.](#_heading=h.3rdcrjn) Alcance del proyecto:

[Sección 3.](#_heading=h.lnxbz9) Supuestos, restricciones y riesgos identificados 4

[3.1.](#_heading=h.35nkun2) Supuestos 5

[El compromiso y alta participación de todos los interesados.](#_heading=h.3j2qqm3) 5

[3.2.](#_heading=h.1ksv4uv) Restricciones 5

[3.3.](#_heading=h.44sinio) Análisis de Riesgos preliminares 5

# **Sección 1. Definición del Proyecto**

## 1.1. Descripción del proyecto

## El proyecto SGSB(Sistema de gestión del salón de belleza)está diseñado para mejorar la eficiencia y eficacia en la administración del salón ,ofreciendo herramientas de control y seguimiento de las operaciones diarias. El sistema cuenta con varias funcionalidades como la gestión de turnos, registro de clientes, servicios y productos, y finanzas.

## 

## 1.2. Justificación del proyecto

## El cliente nos plantea la necesidad de agilizar, gestionar, simplificar y aumentar la rapidez de las tareas que tiene el salón. Como solución hemos creado un sistema avanzado que le otorgará la organización del salón de belleza esperando que cada una de las necesidades planteadas sean resueltas desarrollando un sistema que gestiona los turnos de los clientes y que ellos mismos puedan registrarse, ver que día y horario se encuentra disponible así como también podrá elegir el servicio, con que empleado atenderse, señar y adquirir productos. Por otro lado, nuestro cliente como administrador podrá agendar y cancelar turnos, gestionar stock, administrar a sus empleados, gestionar caja, ver estadísticas. La implementación de un sistema de gestión en el salón de belleza es esencial para mejorar la eficiencia y eficacia de las operaciones, y así ofrecer servicios personalizados y adaptados a las necesidades de cada cliente.

## 

## 1.3. Metas y objetivos del proyecto.

El objetivo de este proyecto es proveer una gestión de turnos necesaria para llevar un orden de los clientes y así facilitar la organización de la agenda y el sistema, incluyendo un de caja, un control de stock de los productos dispuestos a la venta y un sistema de control de estadísticas para el administrador y los empleados.

Este incluirá Log-In. Administrador y Usuario.

**La función del Log-In será:**

* El Registro e inicio de sesión de usuarios/administradores.
* Tendrá Opción ¿Olvidaste tu contraseña? (Recupero de contraseña vía Email)

**Que el Administrador esté habilitado para:**

* La gestión de turnos. Agenda y Cancelación.
* Ver el panel de turnos.
* Cargar, editar y eliminar el stock de productos/servicios.
* La Administración de sus empleados. Dar de alta o baja al empleado.
* Sistema de caja(Ingresos y egresos).
* Ver Estadísticas acerca de los días de mayor y menor trabajo por semana.

**Que el Usuario esté habilitado para:**

* Reserva y cancelación de turnos.
* Elegir servicio y con qué empleado.
* Ver stock de productos.
* En caso de adquirir algún producto/servicio elegir el Método de pago. (Seña obligatoria, por efectivo o Mercado Pago.)

## 

## 

## 

## 

## 

## 1.4. Beneficios que se esperan del proyecto.

## Tener una mayor organización de los turnos y los clientes.

* Mejorar la gestión financiera: el sistema de facturación y de control financiero permitirá llevar un registro preciso de los ingresos y egresos del salón.
* Llevar un control del stock de productos.

# **2. Definición del Proyecto**

## 

## 2.1 Ciclo de vida, estructura del sub-proyectos y fases

## Según la característica del proyecto se define trabajarlo en 5 etapas:

## E1: Análisis de Reportes y Alertas e Implementación de la herramienta,

## E2: Incorporación del dispositivo VCENTER,

## E3: Migración,

## E4: Incorporación de nuevos requerimientos,

## E5: Capacitación

## 2.2 Alcance del Proyecto:

| **El proyecto incluye** |
| --- |
| * Instalación, configuración y puesta en marcha del sistema. * Sistema de gestión de turnos, reserva/cancelación. * Alta y baja de usuarios. * Stock de productos/servicios. * Sistema de caja. * Distintos tipos de métodos de pagos(Efectivo y mercado pago). * Usuario/administrador. * Estadísticas que muestran días de menor/mayor trabajo. * El sistema será desarrollado en el lenguaje php. |

| **El proyecto no incluye** |
| --- |
| * Medios de pago con tarjetas de débito/crédito. * Ninguna funcionalidad que no esté incluida en el alcance. * Facturación. |

## 

## 3.Supuestos, restricciones y riesgos identificados

## 3.1 Supuestos

## Que el cliente cuente con una pc.

* Que el equipo tenga el sistema actualizado.

## Que el ordenador del cliente cuente con recursos suficientes para que el sistema funcione.

## Que el cliente tenga predisposición para las reuniones que sean necesarias para el avance del proyecto.

* Que todos los usuarios puedan interpretar/entender la aplicación para hacer uso de ella.

## 

## 3.2 Restricciones

## La finalización del proyecto tiene como fecha tope 30/06/2023 siendo esta fecha comprometida por objetivos del área.

* Que el proyecto no sea solo una página web.
* Cualquier servicio que el cliente elija deberá estar acompañado de su respectiva seña.
* Tiene que ser un sistema de gestión.

## 

## 3.3 Análisis de Riesgos preliminares

## Que el cliente no tenga pc.

* Que tenga pc pero que el sistema no esté actualizado.
* Que el equipo no cuente con los recursos necesarios para que el sistema funcione.
* Que el cliente no esté disponible o se ausente en las reuniones pactadas.
* Que los usuarios no entiendan o les cueste utilizar la aplicación.

## 

## 

## 

## 

## 

## 

# 